

## Sol·licitud d'obres en préstec per a exposicions

### 1) Motiu de l'exposició i justificació de la inclusió de les obres demanades

|  |
|--|
|  |
|--|

### 2) Dades de l'exposició:

|   |   |
|---|---|
| Títol de l'exposició:   |   |
| Entitat organitzadora:  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- nom:</li> <li>- adreça:</li> <li>- telèfon:</li> <li>- fax:</li> <li>- correu electrònic:</li> </ul> |   |
| Entitat peticionària:   |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- nom:</li> <li>- adreça:</li> <li>- telèfon:</li> <li>- fax:</li> <li>- correu electrònic:</li> </ul> |   |
| Lloc de l'exposició:  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- nom:</li> <li>- adreça:</li> <li>- telèfon:</li> <li>- fax:</li> <li>- correu electrònic:</li> </ul> |   |
| Dates:  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- inauguració:</li> <li>- clausura:</li> </ul>   |   |
| Comissaris:   |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- nom:</li> <li>- adreça:</li> <li>- telèfon:</li> <li>- fax:</li> <li>- correu electrònic:</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- nom:</li> <li>- adreça:</li> <li>- telèfon:</li> <li>- fax:</li> <li>- correu electrònic:</li> </ul> |
| Coordinador:  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-nom:</li> <li>-adreça:</li> <li>-telèfon:</li> </ul>  | -correu electrònic  |

**3) Relació del material sol·licitat, en què s'indiqui per a cadascuna de les peces:**

**Signatura topogràfica:**

Tipologia del material:

Autor:

Títol:

Lloc, editorial o impremta, any. En qualsevol altre material, dades de producció i publicació:

Volums, toms (numeració, en publicacions periòdiques):

Mides, pes (si calen):

- document tancat:
- document obert:

Suport:

Tècnica del document (en dibuixos, gravats, mapes...):

Observacions:

**No s'admetran les sol·licituds d'obres mal identificades. Només es podrà fer un canvi en la relació un cop s'hagi formalitzat.**

#### 4) Condicions de seguretat de la sala d'exposicions

|  |
|--|
| Pla de seguretat en cas d'emergència: SÍ NO  |
| Tipus de vigilància: <ul style="list-style-type: none"><li>- activa: personal de vigilància, de seguretat, altres</li><li>- passiva: càmeres , detectors volumètrics, altres</li></ul> |

#### 5) Transport, embalatge i assegurança

|   |
|---|
| Transport:<br>Empresa responsable: <ul style="list-style-type: none"><li>- nom:</li><li>- adreça:</li><li>- telèfon:</li><li>- fax:</li><li>- correu electrònic:</li><li>- tipus de transport: camió, avió, tren, altres:</li></ul>   |
| Tipus d'embalatge: <ul style="list-style-type: none"><li>- maleta metàl·lica individualitzada:</li><li>- caixes de fusta a mida: individuals o col·lectives:</li><li>- material d'embalatge: tissú o paper de seda:</li><li>- material interior de la caixa:</li><li>- tancament de les caixes o maletes:</li></ul> |
| Assegurança:<br>Empresa responsable:  |

Signat: La institució organitzadora o responsable de l'exposició

Figueres, de de

La devolució a la Biblioteca Fages de Climent d'aquest document, signat i segellat pel prestatari, és requisit indispensable per a la concessió del préstec.